MR vergaderingen
Datum: 31-05 2021
Notulist: Maartje Stokkermans
Locatie: Teams
Aanwezig: PMR: Eefke Kramer, Jeroen Roijmans, Martin van Haaren OMR: Rick vd Heijden (voorzitter), Dick Verhagen, Neeltje Bleumer en Maartje Stokkermans

Samen durven groeien

Verslag vergadering MR De Leilinde 31-05-2021

Opening Speciaal welkom voor Martin als nieuw MR-lid.	Start	**19.00 – 19.10**
Intern overleg • **update begroting/ personele bezetting – personele plaatje** • **Nationaal programma onderwijs**. Dit is een tijdelijke bijdrage om achterstanden ontstaan door corona weg te werken. Deze wordt voornamelijk besteed aan formatie. De formatie wordt op sommige punten structureel uitgebreid (personele bezetting.) en andere tijdelijk (NPO, twee jaar) • **Uitkomsten/opbrengsten WMK** (werken met kwaliteitskaarten). De OMR vraagt zich af hoe je de resultaten mbt quickscan en dan specifiek oudergesprekken moet zien, omdat hier de ouders niet als respondenten zijn bevraagd. Daarnaast verrast het de OMR in negatieve zin dat de visie nog altijd niet bekend lijkt te zijn. Dit zijn de vragen die het team van leerkrachten zichzelf ook heeft gesteld, geeft de PMR aan. De MR wil graag aan Marius vragen hoe hiermee wordt omgegaan in het vervolg. Jeroen geeft aan dit het pittig is om de visie in de praktijk te combineren met het ontwikkelingsgestuurd onderwijs (OGO). Men is daar wel mee bezig, ook met behulp van externen. • **Vakantierooster/studiedagen:** Dick heeft schema gemaakt mbt aantal lesuren over 8-jarige schoolloopbaan van de kinderen. De kinderen die kleuters waren bij invoering van nieuwe schooltijden (huidige groep 4 en 5) komen aan het eind van de basisschool tekort. Daarom is vorig jaar al ingegrepen mbt aantal studiedagen (teruggeschroefd). Het uiteindelijke tekort van 40 uur is voor OMR acceptabel. Zeker nu de leeropbrengsten uit corona onderzoek op peil zijn gebleven. De PMR geeft aan niet veel last te hebben gehad van vermindering van het aantal studiedagen. Wel moest er meer in eigen tijd gebeuren ipv tijd die daarvóór ingepland werd. Daarnaast zouden de studiedagen wat meer inhoudelijk mogen zijn ipv op proces/relatie. Bijv. Door een externe uit te nodigen op een specifiek inhoudelijk thema. Nu lijken het meer teamoverleggen te zijn.	Ter informatie Ter info/I OMR Ter informatie Instemming MR Instemming Instemming PMR Instemming PMR Instemming MR	**19.10 – 20.00**

Overleg + directie • ***update begroting/ personele bezetting – personele plaatje (besproken i.c.m. formatie en Nationaal programma Onderwijs (NPO)*** Begroting is nog niet aangepast aan Npo. De Raad van Toezicht was er nog niet over uit of de begroting aangepast zou moeten worden. In tegenstelling tot het directeurenoverleg, die dit wel graag zou zien. Daar komt 1 juni meer duidelijkheid over. Bij aanpassing van begroting zijn er minder grote fluctulaties tussen begroting en realisatie. Het hangt er vooral vanaf in hoeverre de NPO gelden daadwerkelijk worden ingezet. Het lijkt er op dat dit wel het geval zal zijn volgens Marius. De MR is in algemeenheid blij met de besteding van de extra gelden aan de formatie, zeker ook gezien de tevredenheid van de leerkrachten hierover. Wel is deze NPO bijdrage tijdelijl, dus over twee jaar komt dit probleem waarschijnlijk wel naar boven. Maar homegene groepen én eerder bestaande wens van uitbreding uren IB-er, weegt dit Marius verzorgt nog een plaatje van de formatie in excel-vorm. Wel wordt geadviseerd om evt resterend bedrag breder in te zetten dan alleen groep 5, in het kader van sociaalemotionele ontwikkeling. Dat ascpect blijkt nog aandacht nodig te hebben is onlangs gebleken. Of er geld overblijft, is ook afhankelijk van de personele kosten (de docent die aangenomen wordt). Dat moet even worden afgewacht. Besteding van dit NPO-bedrag komt daarom opp de agenda van het volgende overleg. • ***Uitkomsten/opbrengsten WMK*** Gezien de opmerking dat de 'slager eigen vlees keurt' mbt oudergesprekken en het niet betrekken van ouders in het onderzoek, geeft Marius aan dat dit punt herkend is door het team. Dat de resultaten van de quickscan besproken zijn in het team en wat dit met de docenten doet in het kader van feedback en spiegeling, is dat misschien wel de belangrijkste winst. Dit betreft met name interne aangelegenheden (zoals leiderschap). Het punt van ontbreken van mening van ouders is onderbelicht gebleven in het afgelopen coronajaar, de focus heeft met name gelegen op interne aangelegenheden. Dat is door alle uitzonderlijke omstandigheden onvoldoende aan bod gekomen. Mbt het signaal van leerkrachten over de laatste stap die net niet gezet lijkt te worden in het algemeen (evaluatie en afronding), geeft Marius aan dit serieus te nemen. Hij wil dit zelf even bekijken én dit bespreken met het team. Daar hoort de betrouwbaarheid van de data ook bij. • ***Vakantierooster/studiedagen:*** De MR concludeert dat veel meer inhalen dan nu is begroot aan het tekort aantal uren niet reëel lijkt te zijn, zoals Marius ook voorstelt (er is maximaal bijgestuurd). MR keurt voorstel goed. • **Werkverdelingsplan** Dit is behandeld in de studiedag en de opmerkingen zijn verwerkt. Marius vindt vooral het proces en hoe docenten dit ervaren hebben van belang. De PMR geeft aan dat er ruimte is gegeven voor op- en aanmerkingen en die komen 25 juni terug. Kortom, conform adviezen MR en bonden en met instemming van het team. Mbt de werkdrukmiddelen geeft Marius aan niet te weten wanneer die aflopen. Komt volgende keer op de agenda. • **MR begroting definitief** Studie/training van MR zal ongeveer € 1000 kosten. Marius geeft aan dat dit geen probleem is en ook een recht van de MR. Daarnaast is het conform de begroting. • **Monitoren uitvoering schoolplan 2019-2023** Marius licht mondeling toe hoe de ontwikkelingen zijn van de veranderingsonderwerpen/streefbeelden. Marius is van mening aardig op koers te liggen mbt *thematisch werken*. De *systematische kwaliteit* is volop in	Bespreken	**19.50 – 20.20**

ontwikkeling. *Geactualiseerde methodes op wereldorientatie* is gelukt. Aandacht voor *sociaal emotionele ontwikkeling* is nog volop in ontwikkeling. Recent heeft de werkgroep die hiervoor is opgericht doelstellingen geformuleerd. *Beweegwijs* heeft dit jaar weer impuls gekregen en dat loopt best goed naar idee van Marius. Mbt de *nieuwe rekenmethode*; dit is geïmplementeerd wel helaas afscheid van betreffende docent die trekker was hiervan. (reken coördinator) die dit zou borgen). *Cruciale leerlijnen* zijn nog niet inzichtelijk. *Woordenschat verbeteren* wordt volop ingezet. De PMR bevestigt dit beeld. • **Opvolgen Covid** Situatie lijkt onder controle te zijn. Actueel zijn nu de schoolreisjes. Wat Marius betreft kan dit doorgaan, ook met twee groepen in 1 bus. Rust lijkt aardig wedergekeerd te zijn. **Tot slot** Marius geeft aan dat het in alle aspecten een heftig jaar is geweest en dat hij persoonlijk er baat bij heeft dat er weer wat rust is**.**		

Besluiten/advies/opmerkingen MR Instemming/advies bovengenoemde punten worden teruggekoppeld aan directie (persoonlijk of via teams)	Besluiten	**20.20 – 20.50**

Mededelingen vanuit het team/directie

Na-overleg MR • MR het komend schooljaar: Eefke stopt met MR na dit schooljaar. Formeel moeten er verkiezingen worden uitgeschreven. MR heeft eerder besloten met drie docenten en vier ouders door te gaan als bezetting MR. Wel is inmiddels met de NPO-bijdrage de formatie voor volgend schooljaar veranderd. Betekent dit iets voor de MR? Afgesproken wordt om volgend schooljaar te starten met verdeling 3-4. Als dit niet voldoende blijkt te zijn, kan dit het jaar erop weer worden bijgestuurd. <u>Het reglement moet worden aangepast, daar staat nu dat de MR uit 8 leden bestaat. Dat wordt gewijzigd in: max 8 leden en bij stemming wordt 1 ouder buiten de stemming gelaten. Actie: Dick.</u> • <u>Rick en Eefke bekijken in relatie tot de studiedagen en onderwerpen naar geschikte data voor de MR-vergaderingen voor volgend schooljaar.</u> Maandagavond blijft de vaste vergaderavond. • Scholingsbehoeften: afgesproken wordt dat als bekend is wie Eefke gaat vervangen, we als MR de compacte training gaan volgen. • Etentje MR: vrijdag 9 juli, invulling wordt nog bekeken.	Evaluatie	I. **– 21.30**

Actielijst:

Actie:	**Door wie:**
Starterscursus MR	Jeroen/Rick (MR compact training van CNV).
Ouderparticipatie	OMR
Breder communiceren naar team wat in MR besproken is.	Is gedaan, team heeft dit als positief ervaren

Notulen op de site	Steeds twee weken na de vergadering en bij geen opmerkingen, stuurt Maartje het verslag naar Nicole.
Marius verzorgt nog een plaatje van de formatie in excel-vorm.	Marius
Besteding van dit NPO-bedrag komt daarom opp de agenda van het volgende overleg.	Eefke
Mbt de werkdrukmiddelen geeft Marius aan niet te weten wanneer die aflopen. Komt volgende keer op de agenda.	Eefke
Het reglement moet worden aangepast, daar staat nu dat de MR uit 8 leden bestaat. Dat wordt gewijzigd in: max 8 leden en bij stemming wordt 1 ouder buiten de stemming gelaten. Actie: Dick.	Dick
Rick en Eefke bekijken in relatie tot de studiedagen en onderwerpen naar geschikte data voor de MR-vergaderingen voor volgend schooljaar.	Rick en Eefke