

Uitnodiging

Vergadering van de MR op **2 september 2019**

Agenda Vooroverleg (VO) 19.00-20.00 uur:

19.00-19.10

- 2.1 Opening en vaststellen agenda.
- 2.2 Actielijst
- 3 Ingekomen stukken
- 3.1 Notulen GMR / SR / OR etc. (kennisgeving)

19.10 -20.00

- 4.1 Jaarverslag 2018-2019 **bijlage 1** (10 min)
Vaststellen van het jaarverslag.

Kopje 'Scholing MR'

kleine toelichting toevoegen wat de QuickScan opgeleverd heeft; bepaalde structuren hebben we aangepast binnen de verslaglegging, vergaderonderwerpen en vergaderroute. Deze cursus avond werd vanuit AVS georganiseerd.

Kopje 'inhoudelijk behandelde stukken'

Is de prognose leerling aantallen besproken tijdens vergadering?

(→ besproken met Marius, dit was nog niet besproken in MR; Prognose is dat het leerlingaantal sterk gaat zakken.

Van 388 leerlingen vorig jaar naar 375 leerlingen dit jaar op 1 okt.

We wachten de nieuwe gegevens af van 1 okt 2019 spreken we af met directie.

Op bovenstaande punten na, is het jaarverslag akkoord. Met dank aan Suzanne voor het samenstellen van het jaarverslag.

- 4.2 Leidraad MR (voorheen Activiteitenplan) en ambitiegesprek **bijlage 2** (15 min) (15 min)

Vaststellen activiteitenplan en bespreken ambitiegesprek; welke punten moeten meegenomen worden?

Suzanne maakt een korte samenvatting van de belangrijkste punten van de voorbereiding van het ambitiegesprek. Dit wordt op teams gedeeld, zo kan iedereen aanvullen waar nodig.

Aanpassingen worden gedaan door secretaris n.a.v. opmerkingen uit MR.

- 4.3 Jaarplan (vergaderschema) **2019-2020 jaarplan** (5 min)

Vaststellen van het jaarplan, wat missen we nog? Dan kan dit met directie besproken worden. Speerpunten zijn bepaald.

Akkoord vanuit MR

- 4.4 Plan van aanpak Ri&E, **bijlage 4** (15 min)

Ook hier geldt; vooraf doorgeven van vragen.

Verschillende punten komen terug in de personeelsmemo of studiedagen. Proactief naar achterban collega's; vraag of iedereen toe komt aan 2x 15 min pauze. Eefke neemt dit op zich. Tijdens de vergadering in april de RI&E evalueren → agenderen.

Punt 6.12.2.0 :waar is de afzuiging bij de kopieerapparaten?

4.5 Schoolplein **bijlage 7** (10 min)

Ter informatie

Hoe loopt het met beweegwijs?

doorstart gemaakt met groep 3 en 4. Zij hebben 2x per week verplicht beweegwijs. Voor de andere groepen is het facultatief.

beweegwijs in de organisatie; Joris maakt het rooster voor nu. Beweegwijs houdt nog even een vinger aan de pols.

4.5 Kennis nemen van:

- Schoolplan definitief **bijlage 5**

- Veranderingsonderwerpen **bijlage 6**

Agenda Overlegvergadering (OV) MR-directeur 20.00-21.00 (streeftijd):

1 Opening en vaststellen agenda

2 Actielijst MR.

Instemmingsverzoek schoolplan; afgehandeld.

3 Bespreekpunten

Bespreekpunt 1: Plan van aanpak Ri&E

zag er netjes uit. Evaluatie van RI&E komt in de vergadering van April terug. tekst aanpassen betreft afzuiging bij kopieerruimte. Afzuiging is niet realiseerbaar. Marius past dit aan.

Bespreekpunt 2: Schoolplein

subsidie 'prins Bernhard cultuurfonds' is toegekend en ontvangen.

23 sept volgt er weer een overleg. De planning wordt ge-update.

Het parkeren van de fietsen lijkt vlot te verlopen. 2 teamleden hebben dit de eerste weken begeleidt.

Er zijn klachten van de burens gekomen over het feit dat er schors over de schutting gegooid wordt.

Bespreekpunt 3: Schoolplan 2019-2023

Afgetikt.

5 Mededelingen vanuit het team.

6 Mededelingen vanuit de directie, oa personele zaken.

subsidie binnengehaald voor vervanging van directeur i.v.m. studie.

7 Overige mededelingen.

- Klimaatbeheersing wordt als érg prettig ervaren wanneer het heet is.

- Zorg bij groepen 3 → op de groepsindeling heeft een enkele ouder gereageerd. De clustering van ondersteuningsvragen in de groepen 3 is écht

stevig. Hier zit zorg over bij de directie. Het heeft de aandacht van directie en IB.

8 Rondvraag en sluiting.

Dick: Hoe zorg je voor spreiding van ouderparticipatie? Wanneer heb je veel ouders nodig? Kan hier spreiding in gerealiseerd worden?

Sluiting xx.xx uur

Suzanne Biesters
Secretaris MR

Actielijst:

- Is er beleid op ouderparticipatie? Het is vaak zo dat er verschillende activiteiten dicht op elkaar gepland zijn of op dezelfde dag. Hierdoor is het lastig om voldoende ouders te vinden. → Marius brengt dit onder de aandacht van de leerkrachten. En bekijkt of schoolreisjes op dezelfde dag gepland worden.
- Cursus 'verdieping medezeggenschap' 210 euro p.p. In principe moet dit van tevoren begroot worden. MR maakt inzichtelijk wat de wensen zijn, en bespreken dit met directie. Voor volgende vergadering heeft MR dit zelf geïnventariseerd zodat het aangeleverd kan worden bij directie.
- Actie voor Maruis: spreiding van ouderparticipatie → Marius neemt contact op met de werkgroep van de creamiddag om dit te bespreken.