

## **VERSLAG MR-VERGADERING VAN MAANDAG 1 APRIL 2019**

**Aanwezig:** Suzanne Biesters, Loes van den Borne, Truke Dirxx-Huijbregts, Irma van de Ende, Eefke Kramer, Eline Maas, Dick Verhagen, Marius Wouters (aangesloten aan bij overlegvergadering).

**Afwezig:** -

### **Vooroverleg**

#### **1. Opening en vaststellen agenda**

Welkom door Rick, agenda wordt vastgesteld. Status schoolplein, status Koningsspelen en fotograaf, continurooster tussenevaluatie en reden voor vertrekkende leerlingen worden aan de agenda toegevoegd onder de noemer actualiteiten.

#### **2. MR 28 januari 2019**

##### **2.1. Verslag vergadering MR 28 januari 2019**

Loes merkt op dat de datum nog verkeerd stond en zal dat aanpassen. De notulen worden daarna goedgekeurd.

##### **2.2. Actielijst**

De lijst wordt bijgewerkt (zie actielijst aan het einde van de notulen).

#### **3. Ingekomen stukken**

##### **3.1. Notulen GMR / SR / OR etc.**

23 mei thema-avond over werkverdelingsplan. We wachten op de officiële uitnodiging en de uiteindelijke onderwerpen

#### **4. Bespreekpunten vooroverleg**

##### **4.1. Concept Leidraad MR (activiteitenplan) en begroting MR (voor 1 mei bij directeur)**

- Er wordt besloten het zittingstermijn in het reglement aan te passen naar 3 jaar. Truke zal dit in het document aanpassen.
- Begroting MR: Er is nu in het budget van school 250 euro begroot voor dit jaar. Eline en Suzanne gaan er samen naar kijken

##### **4.2. RIE/schoolveiligheidsplan (Instemming op acties)**

Waar moeten we instemming op verlenen? Dit lijkt meer een update. Er zijn nu te veel vragen om hiervoor instemming voor te verlenen.

##### **4.3. Evaluatie personeelsbeleid**

#### **4.4. Beleid ouderparticipatie**

Onduidelijk of hier beleid voor is.

#### **4.5. Schoolformatieplan**

Nu enkel ter advies, later nog ter instemming (voor het nieuwe schooljaar). Moet terugkomen op volgende vergadering of in elk geval voorgelegd worden aan de PMR ter instemming.

#### **4.6. Nieuwe verkiezingen MR**

Al besproken bij concept Leidraad MR. Verkiezingen zullen volgend jaar pas nodig zijn.

#### **4.7. Actualiteiten:**

- **Schoolplein:** er is een bijeenkomst geweest, maar daarna zijn de ouders niet verder benaderd, terwijl er al wel plannen lijken te liggen.
- **Koningsspelen:** het is moeilijk om voldoende ouders bij elkaar te krijgen om ook de kleuters deel te laten nemen aan de Koningsspelen. We krijgen van ouders te horen dat er nu veel bij elkaar komt. Er zou misschien gekeken worden om de creadagen te verplaatsen naar andere periode.
- **Vertrekkende kinderen:** Wat is hier de reden van? Sommige door verhuizing, andere gevallen bespreken met Marius.
- **Continuerooster:** wordt in de overlegvergadering besproken

### **OVERLEGVERGADERING MR MET SCHOOLDIRECTEUR:**

#### **1. Opening en vaststellen agenda**

Agenda wordt vastgesteld

#### **2. Verslag vergadering MR 28 januari**

Notulen worden goedgekeurd. Loes stuurt deze naar Nicole, met de vraag of zij ze kan publiceren op de website.

#### **3. Actielijst MR**

- Actiepunt rapporten wordt geagendeerd voor de nieuwe vergadering van volgende jaar
- Luchtkwaliteit. Schellens zegt: systeem werkt wel, blaast wel frisse lucht, maar zit vertraging op. Daarbij kan de buitenlucht ook al vervuild zijn (bijv. door weeromstandigheden), dus dat de lucht van buiten niet schoon is. Binnen het gebouw kunnen geen andere maatregelen worden genomen dan dat nu wordt gedaan.

#### **4. Bespreekpunten**

##### **4.1. RIE/Schoolveiligheidsplan**

Er is een quickscan geweest naar het welbevinden van het personeel. Dit is slechts een onderdeel van de RI&E. Een nieuwe RI&E wordt uitgerold.

Er is niet duidelijk of alle punten nog spelen. De actuele situatie is niet hetzelfde (bijv. door werkdrukverlagende middelen). Sommige punten komen in de RI&E naar voren, maar wanneer er wordt aangegeven het bespreekbaar te maken, dan komt er niets. Marius geeft aan dat het dan lastig is om er iets aan te doen.

Er wordt tenminste 1x per jaar naar de RI&E gekeken. En het plan van aanpak wordt afgewerkt naar gelang punten die nog open staan.

De Arbomeester is vernieuwd. Bij de volgende vergadering is er meer duidelijk over de Arbomeester. Nog een keer bespreken.

#### **4.2.Evaluatie personeelsbeleid**

Toelichting: Verdelingsplan op de agenda. Voor de knelpunten is nu een voorstel.

#### **4.3.Bespreekpunt 3: Beleid ouderparticipatie**

Er is geen formeel uitgeschreven beleid. Wel in schoolgids waarin wordt beschreven hoe we de ouderparticipatie zien. Er is een inventarisatie van de expertises van ouders, maar daar is door tijdgebrek niks mee gebeurd. Voornemen: welke expertise is er en hoe kunnen we die koppelen aan activiteiten van de school. Advies is om de activiteiten met ouderparticipatie wat meer te spreiden. In het schoolplan zal dit ook terugkomen.

Het blijkt erg moeilijk om voor grote evenementen (sportdag, Koningsspelen etc) om voldoende ouders te werven. Aan de andere kant worden sommige ouders niet benaderd voor input terwijl zij wel aangegeven hebben is mee te willen werken/denken.

Duidelijker communiceren over de aantallen die nodig zijn kan wel helpen het aantal te bereiken.

#### **4.4.Schoolformatieplan**

PMR heeft uiteindelijk op schoolniveau instemmingsrecht op dit formatieplan. Dit zou tussentijds met (enkel) de PMR afgestemd kunnen worden.

#### **4.5.Actualiteiten**

- **Schoolplein:** status – rondgang met bedrijf over het schoolplein over de ondergrond. Extra complicaties zijn hieruit voortgekomen (bijv. schorsbaan mbt regenval). Offerte is opgevraagd. Als die wordt goedgekeurd, dan zou al gestart kunnen worden om een deel van het plein aan te passen. Deze week zal er nog contact worden gezocht met de twee ouders die zich als vrijwilliger hebben op gegeven om mee te denken.
- **Continuerooster:**  
Geluiden overwegend positief, maar wel nog wisselend. Wanneer het de hele week hard regent (zoals afgelopen week), dan zijn het wel hele lange dagen binnen. Maar als het weer meezit, dan zijn de geluiden vrij positief. Collega's reageren ook nog wisselend. Wel meer ruimte na school voor afspraken of om dingen af te handelen.  
Beweegwijs nog altijd maar twee dagen, wordt zsm uitgebreid. Streven is om voor de zomer op 5 dagen te zitten. Conciërge wordt ook ingeleerd zodat hij ook ingezet kan worden.
- **Aantal kinderen die de school verlaten:** de verschillende gevallen worden besproken en er wordt gekeken of er dingen zijn die verbeterd kunnen worden

### **5. Mededelingen vanuit het team**

Het printen van de stukken vanuit Teams duurt nu te lang. Er wordt gekeken naar een andere manier. Daarbij worden de notulen van de vorige vergadering voortaan als agendastuk toegevoegd bij een nieuwe vergadering.

## 6. Mededelingen vanuit de directie, oa personele zaken.

-

## 7. Overige mededelingen.

-

## 8. Rondvraag en sluiting

Schoolplan komt er weer aan en daar moeten we instemming op verlenen voor de komende 4 jaar. Voor juni moet dit klaar zijn. Op 3 juni wordt daar een extra vergadering voor ingepland.

Laatste vergadering zal Rick er niet bij zijn.

Er wordt een map met beleidsstukken gemaakt in Teams + lijst met instemmingen.

Rick sluit de vergadering om 21.55 uur

## Actielijst

Bijgewerkt n.a.v. MR-vergadering van 01-04-2019

<b>Datum</b>	<b>Actie</b>	<b>Actiehouder</b>	<b>Termijn</b>	<b>Opmerking</b>
11-06-2018	Afstemming toetsmomenten / rapporten	Team/Marius	Lopend	Kijken hoe de communicatie aangepast zou kunnen worden
01-04-2019	Aanpassing termijn MR in MR-reglement	Truke	zsm	
01-04-2019	Contact opnemen met vrijwilligers omtrent schoolplein	Marius	zsm	
01-04-2019	Afstemming schoolformatieplan	PMR/Marius		