

Basisschool De Leilinde

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Goed om te weten.

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Basisschool De Leilinde

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool De Leilinde
Groeneweg 27
5541 AG Reusel

☎ 0497643456
🌐 <http://www.deleilinde.nl>
✉ info@deleilinde.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	P. Adriaanse	padriaanse@kempenkind.nl

Schoolbestuur

Onderwijsstichting KempenKind
Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 3288
🌐 <http://www.kempenkind.nl>

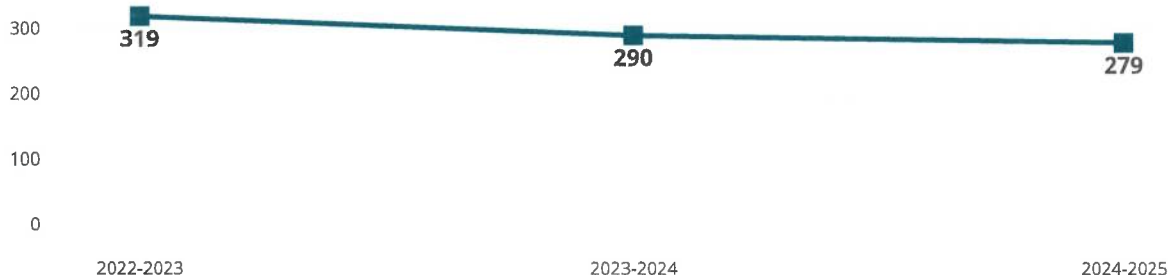
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
samenwerkingsverband Passend Onderwijs De Kempen

Aantal leerlingen

👤 2024-2025
👤👤 279

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Eigenaarschap

Verbondenheid

Persoonlijk

Doelgerichtheid

Missie en visie

Missie:

Wij zien veiligheid en vertrouwen in jezelf en elkaar, als fundament om samen tot leren te komen. Leerlingen, team en ouders dragen hiervoor gezamenlijk het eigenaarschap. We hebben oog voor onszelf en de wereld om ons heen.

We willen dat onze leerlingen uiteindelijk met een diep geworteld gevoel van eigenwaarde in het leven staan. We hechten veel waarde aan zelfredzaamheid en het vermogen tot zelfreflectie.

We werken doelgericht aan brede persoonsontwikkeling waarbij cognitieve en niet-schoolse vaardigheden in balans zijn en aan bod komen. We streven na om het volledige potentieel aan talenten van onze kinderen aan te spreken zowel op het vlak van cognitie, sociaal-emotioneel, sport, kunst & cultuur etc.

We staan open voor veranderingen, pakken ontwikkelingen op en tonen daarbij durf, moed, lef en daadkracht, waarbij we leren van onze fouten.

Visie op onderwijs:

Wij geven ons onderwijs vorm in een veilig pedagogisch klimaat waarbij we kinderen vanuit positiviteit aanspreken en er aandacht is voor het individu. Ons onderwijs wordt in de basis vormgegeven in een leerstofjaarklassensysteem waarbij structureel groepsdoorbrekende momenten worden georganiseerd in de klas, buiten de klas en op de leerpleinen. Wij staan voor structuur en duidelijkheid, wat zorgt dat er in rust geleerd en gewerkt kan worden. We stimuleren eigenaarschap en zelfstandigheid van onze leerlingen, wat zichtbaar is in o.a. keuzevrijheid, weektaken en aandacht voor executieve vaardigheden.

We hechten binnen ons onderwijs veel waarde aan thematisch-, bewegend- en coöperatief leren. Onze instructies zijn differentiërend, herkenbaar, uitdagend en passend bij het niveau van onze doelgroep. Hieruit volgen voorzieningen als meer- en hoogbegaafdheid en Nederlands als tweede taal (NT-2).

Mede vanuit onze katholieke achtergrond hebben we respect voor de persoon en persoonlijke opvattingen. We zijn waakzaam op de rol en positie van de leerling in de groep. We wensen zelf ook als mens aangesproken te worden, niet alleen als professional. We spreken met elkaar en niet over elkaar.

Ons onderwijs voldoet aan de eisen die de Inspectie en ons bestuur aan ons stellen, waarbij we kritisch blijven en indien nodig beredeneerd afwijken. We stellen als school ambitieuze doelen en houden daarbij ook oog voor het proces.

We geven samen met onze interne opvangpartner vorm aan een hechte samenwerking van opvang en onderwijs die resulteert in een doorgaande lijn van 0-12 jaar waarbij pedagogische visies op elkaar afgestemd zijn.

Identiteit

Onze school heeft van oorsprong een katholieke grondslag. Wij vullen dit op een eigentijdse manier in. Centraal staan, de uit het christendom voortkomende, waarden en normen. Het leren je te verplaatsen in anderen en het leren nadenken over goed en kwaad zijn daarbij van belang. We zijn er niet alleen voor onszelf: we moeten rekening houden met elkaar en met anderen.

Op De Leilinde vinden we verwondering, open staan voor elkaar en saamhorigheid erg belangrijk en deze aspecten komen dan ook in ons onderwijsaanbod terug.

Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of - overtuiging. Wat betreft de christelijke opvoeding hebben het gezin, de school en de kerk elk hun eigen verantwoordelijkheden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De muzieklessen voor de groepen 1 t/m 8 worden in school verzorgd door een vakleerkracht vanuit muziekschool Art4U.

De groepen 3 t/m 8 krijgen tenminste één keer per week gymles van een vakleerkracht en deze gymlessen worden gegeven in het Rabosporhuis waar de kinderen met de bus naartoe gebracht worden.

Vanuit ASML mogen alle groepen ook dit schooljaar weer meedoen aan de technieklessen welke iedere drie weken gegeven wordt door de organisatie: Mad Science.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de kleutergroepen is er nadrukkelijk aandacht voor taal en rekenen binnen de kringen en speel-leer-tijd op school. Voor de diverse vakgebieden hebben we een urenberekening gemaakt, maar aangezien kleuters tijdens werklessen ook met de diverse vakgebieden bezig zijn is dit lastig uit te splitsen en is deze daarom ook niet specifiek hierin opgenomen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	7 u 00 min	3 u 15 min	3 u 15 min	2 u 00 min	1 u 20 min	1 u 20 min
Taal	2 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal	0 u 10 min	0 u 15 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Verkeer	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 30 min	0 u 45 min	
Schrijven	2 u 30 min	1 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Leefstijl	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Muziek	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Begrijpend lezen		0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Blink / wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Overig in te zetten uren (o.a. weektaak/kring)	0 u 20 min	1 u 15 min	0 u 45 min	1 u 15 min	1 u 55 min	2 u 40 min

Per leerjaar is inzichtelijk hoeveel lestijd er per vakgebied ingepland is gedurende de week. Hierbij zijn de aangegeven tijden in de methodes ten aanzien van de kernvakken taal, lezen, rekenen altijd geborgd. Waar nodig kan het zijn dat er voor een bepaalde groep extra tijd ingepland wordt naar aanleiding van analyse van de resultaten. Naast deze kernvakken is er nog voldoende tijd over voor de overige vakgebieden.

Levensbeschouwing is geen los onderdeel op ons rooster en is een onderdeel van in diverse andere vakgebieden waarbij Leefstijl een duidelijk koppeling heeft naar het aspect normen en waarden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Als leerkrachten verlof (bijv. bij ziekte, zwangerschap) hebben dan volgen we het protocol vervangingen dat we hanteren op school dat vooraf afgestemd is met de MR en Onderwijsstichting KempenKind.

Er kan een beroep gedaan worden op de flexibele schil van Onderwijsstichting KempenKind. Mocht er geen vervanging beschikbaar zijn dan wordt er intern een vervangende leerkracht gezocht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Nummereen en Beestenboel en 't Kroontje*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Het schoolplan met de daarin gestelde doelen kunt u vinden via onze website:

[schoolplan_2023-2027_de_leilinde_def_nov_2023.pdf](#)

Hoe bereiken we deze doelen?

Deze doelen worden jaarlijks vertaald naar acties en op die manier is het zicht erop geregeld en georganiseerd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

De school biedt basisondersteuning zoals vastgelegd binnen het samenwerkingsverband (SWV), gericht op een veilige en stimulerende leeromgeving. Deze ondersteuning wordt jaarlijks geëvalueerd.

Daarnaast biedt de school ook **lichte en extra ondersteuning**, zowel intern als via externe partners (CPO). Deze ondersteuning wordt ingezet wanneer basisondersteuning niet volstaat. Alle scholen van KempenKind volgen hierbij de herijkte 'visie op ondersteuning' (zodra vastgesteld voeg link toe.) Daarnaast wordt er gewerkt aan de hand van 'inrichting ondersteuning passend onderwijs' en 'ondersteuning in beeld'.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Uit de gegevens van het leerlingvolgsysteem kunnen we al vroeg signaleren welke kinderen moeite hebben met lezen. De Leilinde volgt dan het protocol leesproblemen en dyslexie. Als na de inzet van extra oefenen en/of instructie de resultaten niet naar verwachting zijn, dan kan er een vermoeden van dyslexie zijn. Om daarover zekerheid te krijgen verzoeken we de ouder om een onderzoek aan te vragen bij de gemeente. Die geeft op basis van aangeleverde informatie door De Leilinde een beschikking af tot onderzoek. Als de diagnose is: ernstige, enkelvoudige dyslexie dan heeft deze leerling recht op behandeling. Vervolgens is afstemming over behandeling tussen behandelaar, ouders/leerlingen en school. Bij toekenning van een dyslexie-behandeling krijgen deze leerlingen begeleiding onder schooltijd. Leerlingen met de diagnose dyslexie kunnen daarnaast ook aanspraak maken op extra ondersteunende middelen. Te denken valt aan: extra tijd bij toetsen; vergroot lettertype, toetsen mogen voorgelezen worden, gebruik van leesondersteunende software.

Er zijn ook kinderen die ernstige rekenproblemen ondervinden; oftewel dyscalculie. Voor een diagnose dyscalculie wordt een soortgelijk traject afgelegd. De behandeling hiervan wijkt sterk af; die is veel meer gebaseerd op een individueel leertraject en begeleiding door de groepsleerkracht.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op school bieden wij de leerlingen uit groep 5 de cursus "Rots en water" aan. De groepen 3 en 7 krijgen hiervan een verkort aanbod om in groep 3 al spelenderwijs kennis te maken met de termen rot en water. Voor groep 7 is het een opfriscursus die in groep 5 aangeboden is. We zetten deze werkwijze preventief in om kinderen sterker te maken door zichzelf beter te leren kennen en de juiste keuzes te maken in sommige situaties. Deze cursus wordt door een gediplomeerde externe partij aangeboden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

De ondersteuning van en voor kinderen is gebaseerd op onze visie, op de wet Passend Onderwijs en de transitie Jeugdzorg. Onderwijsstichting KempenKind heeft beleid ontwikkeld op basis van de wetgeving Passend Onderwijs. Dat beleidsstuk ligt ter inzage bij de directie.

- **Algemeen:** In onze visie is te lezen dat we kinderen ondersteunen bij hun ontwikkeling en dat het team daarbij als het raamwerk fungeert zoals bij een Leilinde-boom. We begeleiden kinderen in hun ontwikkeling; daarvoor hebben we ook een organisatie ingericht en een systeem opgezet.
- **Ondersteuningsorganisatie:** Het eerste aanspreekpunt is en blijft de leerkracht van uw kind. Hij stemt met u en uw kind af wat nodig en noodzakelijk is. Daarnaast kan de leerkracht altijd terecht bij de intern begeleider voor advies en ondersteuningsvragen. De algemene structuur is dat de groepsleerkracht onderwijs en ondersteuning geeft vanuit een berekend aanbod dat gedurende het jaar geëvalueerd en bijgesteld wordt. Een eerste stap bij deze evaluatie is dat de groepsleerkracht samen met collega's én met de intern begeleider de groep in zijn algemeenheid bespreekt. Dit is een groepsbespreking. Een week later is er een leerlingbespreking. Daarin worden individuele leerlingen besproken waarbij ondersteuningsvragen leven. Deze vragen kunnen van didactische (bijv. moeite met rekenen) of pedagogische (bijv. faalangst) aard zijn maar er kunnen vragen besproken worden vanuit de opvoedkundige situatie van de ouder (bijv. hoe moet ik met mijn kind thuis omgaan?) Uit de leerlingbespreking wordt er een ondersteuningsteam (OST) georganiseerd. Daarin zitten ouders, als het kan of wenselijk is de leerling, de leerkracht, de intern begeleider, een orthopedagoge en een extern deskundige. Ouders krijgen hiervoor een uitnodiging via de groepsleerkracht. In dit overleg worden afspraken gemaakt voor verder handelen door ouders en/of door school en/of bijvoorbeeld Centrum voor Jeugd en Gezin.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- MRT specialist (screening groep 2)
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs (groep 3 t/m 8)
- Logopedist (screening groep 2)

De leerlingen uit groep 2 worden jaarlijks preventief gescreend door een MRT specialist waarna er in overleg met ouders een vervolgtraject gepland en uitgevoerd kan worden op school om de grove motoriek te verbeteren. Ook de vakleerkracht bewegingsonderwijs heeft een signalerende functie mochten er tijdens de lessen bewegingsonderwijs bijzonderheden opvallen.

Ook maken we binnen school gebruik van een specialist motoriek voor de fijne motoriek van het centrum passend onderwijs van onderwijsstichting KempenKind. Deze specialist zetten we ook in in de groepen 2 om zo preventief en vroegtijdig leerlingen te kunnen ondersteunen in aanloop naar het beginnend schrijven.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We streven er naar om zo veel mogelijk kinderen thuis nabij onderwijs te kunnen bieden, maar we weten ook dat er voor ons grenzen zijn aan wat we kinderen kunnen bieden binnen onze reguliere onderwijssetting en moeten daarom ook onze grenzen soms aangeven. We werken in deze situaties nauw samen met de orthopedagoog die aan onze school verbonden is en medewerkers vanuit het centrum passend onderwijs van onderwijsstichting KempenKind.

Inbreng en invloed van leerlingen

Als school willen we graag komend schooljaar een leerlingenraad oprichten welke er in het verleden ook al is geweest. Hierin organiseert de school bijeenkomsten met de leerlingenraad. Zij krijgen uitleg over het ondersteuningsaanbod en mogen aangeven wat goed werkt en wat beter kan. De leerlingen nemen hiervoor input mee vanuit de eigen groep.

Hoorrecht op OPP.

Hoorrecht betekent dat leerlingen hun mening kunnen geven over beslissingen die hen aangaan. Dit geldt voor alle leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het hoorrecht is wettelijk verplicht vanaf 1 augustus 2025. OPP's die vóór deze datum zijn opgesteld, hoeven niet opnieuw te worden opgesteld.

Het hoorrecht betreft een gesprek tussen de school en de leerling over de onderdelen van het OPP. Dit gesprek moet op een manier plaatsvinden die past bij de leeftijd, rijpheid en mogelijkheden van de leerling. Het doel is om samen tot de juiste ondersteuning te komen. Het is belangrijk om te onthouden dat hoorrecht een recht is voor de leerling, geen plicht. De leerling mag weigeren om over het OPP in gesprek te gaan.

Bij ons op school voeren we voorafgaand aan het OPP gesprek met ouders een kindgesprek. Hierin wordt niet alleen naar de mening gevraagd maar ook actief geluisterd naar de wensen van het kind. Deze worden opgenomen in het OPP of als gespreksverslag toegevoegd aan het OPP.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school hanteert de methode "Leefstijl".

De Leilinde treft een aantal maatregelen om pestgedrag te voorkomen. We hanteren duidelijke regels en spreken die met de kinderen af. De kinderen zijn daardoor mede-eigenaar geworden. We gebruiken de methode Leefstijl om de sociaal-emotionele ontwikkeling te bevorderen. Het democratisch burgerschap en sociale verhoudingen worden daarin gestimuleerd. Helaas kunnen we pestgedrag niet geheel uitsluiten. Daarom heeft onze school een respect- en anti-pestprotocol opgesteld. Daarin staat precies vermeld welke stappen worden ondernomen ter preventie van pesten. Verder wordt precies omschreven welke acties worden ondernomen als pesten zich toch voordoet.

Er is een verschil tussen plagen en pesten.

Meer informatie over dit respect- en anti-pestprotocol: [Respect- en anti-pestprotocol de Leilinde](#)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kindbegrip (Cito).

De uitkomsten van de vragenlijst worden gebruikt om verbeteracties op te zetten.

Tevens worden de uitkomsten van de leerlingvragenlijsten van de monitor sociale veiligheid uitvoerig doorgenomen door de vertrouwenspersonen en waar nodig opgepakt.

Leerkrachten en ib- analyseren de vragenlijsten rondom sociaal emotioneel leren..

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Juf Anja Boonen	aboonen@kempenkind.nl
Vertrouwenspersoon	Juf Suzanne Blesters	sblesters@kempenkind.nl
Vertrouwenspersoon	Juf Linda Bax	lbax@kempenkind.nl
Anti-pestcoördinator	Juf Anouk Verdonck	avardonck@kempenkind.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze school ziet ouders (en kinderen) als educatieve partners.

Ouders kunnen in onze school meehelpen; bijvoorbeeld in de oudervereniging of als vrijwilliger. Ook is er een mogelijkheid voor ouders om mee te denken. Vanzelfsprekend is er ook een medezeggenschapsraad op onze school actief en is er op stichtingsniveau een gemeenschappelijk medezeggenschapsraad; ouders denken dan niet alleen mee, maar hebben ook de mogelijkheid om mee te beslissen.

Aan het begin van ieder schooljaar worden ouders uitgenodigd voor een vrijblijvend welkomgesprek. Voor ouders en of leerkracht is dit de mogelijkheid hun verwachtingen te bespreken met de nieuwe groepsleerkracht van het kind. Daarnaast zijn er gedurende het jaar nog geplande ouderavonden waarop ouders verwacht worden. Data hiervan zijn terug te vinden in Social Schools en in de jaarkalender.

Daarnaast kennen we ook nog diverse kijkmomenten / presentaties in de diverse groepen waarvoor ouders uitgenodigd worden om te komen kijken naar presentaties en de leervorderingen op school.

In samenwerking met CJG+ de Kempen, GGD kent school ook het zogenaamde ondersteuningsteam. Soms is het prettig om met een bredere groep experts te kijken naar wat een leerling nodig heeft en wordt er in overleg met ouders een afspraak voor het ondersteuningsteam gepland.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Via het versturen van een nieuwsbrief, informatie op onze website en via berichten op Social Schools.

De school heeft ook een Facebook-account waarop het berichten achterlaat.

Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt zijn weleens misverstanden of worden fouten gemaakt. Problemen bespreekt u als ouders in eerste instantie met de leerkracht van uw kind. Elke leerkracht neemt u en uw kind serieus. Hij of zij zoekt samen met u naar de beste oplossing.

Als u het gevoel heeft dat u door de leerkracht niet wordt gehoord, dan kunt u dat bespreken met de directie van de school. Komt u er samen nog niet uit, dan kunt u terecht bij de interne contactpersoon van de school. Deze contactpersoon is door het bestuur benoemd om er voor te zorgen dat klachten van ouders en kinderen altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. In overleg met de interne vertrouwenspersoon wordt bekeken wat er gedaan kan worden om het probleem op te lossen of wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen.

Kunt u het probleem samen met de interne vertrouwenspersoon niet oplossen dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Onderwijsstichting KempenKind. Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke geschillencommissie waarbij onze stichting is aangesloten.

Interne vertrouwenspersonen:

Suzanne Biesters

E-mail: sbiesters@kempenkind.nl

Linda Bax

E-mail: lbax@kempenkind.nl

Externe vertrouwenspersonen:

Annelies Spitz

E-mail: anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl

Roy Ploegmakers

E-mail: royploegmakers@vertrouwenswerk.nl

Website externe vertrouwenspersonen:

www.vertrouwenswerk.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De inzet van ouders is gebaseerd op drie pijlers: meehelpen, meepraten/meedenken, mede beslissen.

Ouders helpen met het verlenen hand- en spandiensten in de groep of voor school.

Ouders worden tijdig ingeschakeld om mee te praten zoals bij een oudervereniging of informatieavond. Zij worden ook betrokken bij schoolontwikkeling en naar hun mening wordt expliciet gevraagd.

De medezeggenschapsraad heeft een uitdrukkelijke wettelijke rol in de formele besluitvorming.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De oudervereniging vraagt een vrijwillige bijdrage aan alle ouders. Dit wordt ingezet voor extra activiteiten of voorzieningen, zoals de schoolreis, Pasen, Sinterklaas of Kerst. Kinderen worden niet uitgesloten van activiteiten als ouders de bijdrage niet kunnen of willen betalen. De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt € 30,00 en is voor alle groepen gelijk. De oudervereniging legt ieder jaar over de inzet van deze gelden verantwoording af.

Stichting Leergeld

Het kunnen meedoen met sport, schoolexcursie, muziek of dans is allang niet altijd meer vanzelfsprekend voor alle kinderen. Stichting Leergeld vindt dat kinderen niet de dupe mogen worden van tekorten in het gezinsbudget en biedt directe hulp. Kinderen mogen niet geremd worden in hun ontwikkeling. Het is zeer belangrijk dat ze meedoen. Of het nu gaat om het meedoen aan een excursie, sport, school of andere activiteit maakt niet uit! Het gaat om het belang én de sociale ontwikkeling van het kind. Als het goed is voor het kind is het ook goed voor de samenleving! Hoe werkt Stichting Leergeld? Een aanvraag indienen kan via de website, per email of telefonisch. Zodra de aanvraag compleet is, beoordeelt Stichting Leergeld binnen circa 3 weken of u in aanmerking komt voor hulp. Het kan zijn, dat uit de aanvraag blijkt dat u in aanmerking komt voor hulp door een andere instantie. Ook in dat geval helpen we u verder. Om u administratieve rompslomp te besparen betaalt Stichting Leergeld geen geld uit als u bij ons een aanvraag doet. In plaats daarvan zorgen we ervoor dat de school, vereniging of club rechtstreeks wordt betaald. Aanvragen kan via: www.leergeldveldhovendekampen.nl/aanvraag of per email: info@leergeldveldhovendekampen.nl. U kunt ook bellen met 06 12880601.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen hun kind telefonisch ziek melden. Vaak komt deze melding aan bij administratie van de school. Deze geeft de melding door aan de groepsleerkracht.

Ouders kunnen hun kind ook via Social Schools of per email ziek melden bij de groepsleerkracht van hun kind. De groepsleerkracht noteert de afwezigheid.

Bij ongeoorloofd verzuim of twijfelachtig verzuim wordt de directeur geïnformeerd en wordt altijd de leerplichtambtenaar van de gemeente Reusel - de Mierden op de hoogte gebracht.

Meer informatie hierover is te vinden via: [Verlofaanvraag De Leilinde](#)

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Op de website staan de verlofformulieren en deze zijn, na downloaden, in te vullen.

De tweede manier is dat ouders een verlofformulier ophalen bij de administratie van onze school.

4.4 Toelatingsbeleid

Iedere ouder kan op ieder moment zijn kind aanmelden door middel van het aanmeldformulier. De school zal bekijken of de aangemelde leerling ook geplaatst kan worden en zal hiervoor met ouders contact opnemen. Deze zogenaamde onderzoeksperiode mag en kan 6 weken duren (en eventueel kan er nog een verlenging plaatsvinden van 4 weken). Wanneer de leerling "plaatsbaar" is ontvangen ouders hiervan een bevestiging. In sommige gevallen kan het zijn dat wij als school niet kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van de aangemelde leerling. Wij zullen dit zorgvuldig afwegen en hierover het gesprek aangaan met ouders en eventuele externe partijen die de leerling mogelijk al begeleiden en ondersteunen.

De wetgever bepaalt dat kinderen vanaf hun 4e levensjaar naar school mogen. Voor hen geldt nog niet de leerplicht. Die treedt in werking vanaf het vijfde levensjaar van het kind. Er zijn wel zogenaamde gewenningsdagen voor kinderen die instromen. De wetgever heeft bepaald dat een kind vanaf 3 jaar en 8 maanden maximaal 5 dagen naar de basisschool mag; onder de noemer van gewenningsdagen. Vaak worden enkele dagdelen gebruikt. In overleg met ouders en leerkrachten worden dagen afgesproken.

Kleuters die starten aan het begin van het schooljaar.

Kinderen die bij het begin van het nieuwe schooljaar voor het eerst naar school komen, worden in één van de laatste weken van het voorgaande schooljaar gezamenlijk een ochtend of een middag uitgenodigd. Ze maken dan kennis met hun juf en met de andere kinderen van hun toekomstige groep. Daarnaast vindt ook met de eigen groepsleerkracht een uitgebreide intakegesprek plaats om de leerling beter te leren kennen.

Kleuters die instromen tijdens het schooljaar.

Ongeveer 6 weken voor de vierde verjaardag van een kind neemt de school contact op met de ouders/verzorgers. Ze krijgen dan te horen in welke groep hun kind geplaatst wordt. Er wordt een datum en tijdstip afgesproken waarop de ouders samen met hun kind even binnen kunnen lopen om 5 kennismakingsdata af te spreken. Dit kunnen zowel ochtenden als middagen zijn. De eerste keer dat de ouders op school komen, krijgen ze informatie over de dagelijkse gang van zaken op school. Ook kunnen ouders informatie delen met betrekking tot hun kind.

Laatste instroomdatum in het schooljaar

Vanaf 1 juni kiezen we ervoor om geen leerlingen meer te laten starten / instromen in de kleutergroep. De start van kinderen op de basisschool is een bijzondere, maar ook een spannende start die veel vraagt van de leerling, de groep en de leerkracht. Als school willen we graag dat de leerling zich snel veilig voelt in de groep en kennis laten maken met de routines en regels / afspraken op school. De periode tot de zomervakantie is voor de meeste leerlingen te kort om deze schoolroutines en afspraken goed aan te kunnen leren en door de hierop volgende vakantie blijkt vaak dat de aangeleerde schoolroutines en afspraken weer weggezakt zijn. Ook zal de groepssamenstelling waarin de leerling dan zou starten na de zomervakantie er helemaal anders uitzien aangezien de leerlingen van groep 2 naar een andere groep gaan. Ook kan het zijn dat leerkrachten in andere groepen gaan werken waardoor de leerkracht als vertrouwd persoon ook na de vakantie anders kan zijn. Ook hebben de laatste weken in het schooljaar vaak een andere structuur en invulling op school door de diverse schoolactiviteiten die dan plaatsvinden.

Kortom we merken uit ervaring dat dit niet de ideale omstandigheden zijn om als leerling te starten op de basisschool. Kinderopvangorganisaties werken normaal gesproken altijd mee bij het verlengen van de opvangperiode als leerlingen hierdoor tot de zomervakantie moeten blijven.

4.5 Goed om te weten.

Telefoonbeleid op school

Het meenemen van telefoons of horloges met deze functie is niet toegestaan zonder dat hierover vooraf overleg is geweest met de leerkracht. Leerlingen kunnen altijd op school gebruik maken van de telefoon om naar huis te bellen, mocht dit nodig zijn. Het kan zijn dat er in overleg met de leerkracht een uitzondering wordt gemaakt dat de leerling wel de telefoon mee naar school neemt. Deze staat dan gedurende de dag uit en wordt op een afgesproken plaats bewaard.

Privacy en AVG

Om goed onderwijs te kunnen geven en activiteiten te kunnen organiseren, verwerkt de school gegevens van uw kind. Hierbij kunt u denken aan contactgegevens, schoolresultaten, voortgang van het onderwijs, gegevens over de ouderbijdrage, etc. In het "Privacyreglement Leerlingengegevens" van Onderwijsstichting KempenKind staat beschreven op welke wijze de school omgaat met deze gegevens. Hierin staat onder andere beschreven wie welke gegevens op welke manier mag bewerken. Ook staat in dit reglement aan welke andere organisaties onze school gegevens van uw kind verstrekt en onder welke voorwaarden dit gebeurt. De school slaat gegevens per leerling op in een leerlingdossier. Als ouder/verzorger heeft u recht op inzage in het leerlingdossier van uw kind. Als u dit wilt, kunt u dit schriftelijk aangeven bij de directeur van de school. Omdat het leerlingdossier vaak uitgebreid is, heeft de school maximaal vier weken de tijd om, na goedkeuring van uw verzoek, het leerlingdossier voor u inzichtelijk te maken. Wanneer u verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van de gegevens van uw kind wenst, kunt u dit samen met de redenen waarom u dit wilt, aangeven bij de directeur. Het privacyreglement is gepubliceerd op de website van KempenKind (www.kempenkind.nl). Vragen hierover kunt u stellen aan de directeur of aan het bestuursbureau van KempenKind.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Ieder schooljaar worden de tussenresultaten gemeten door middel van niet-methodegebonden toetsen (Cito: Leerling in beeld). Dat gebeurt in januari en in juni. Deze resultaten worden verzameld én geanalyseerd door de intern begeleider. De conclusies worden voorgelegd aan de directie en het team. Vervolgens worden (verbeter)acties geformuleerd door het team en de directie. Zowel de groepsleerkrachten als de intern begeleider reflecteren op de ingezette acties en noteren hiervan de uitkomsten c.q. conclusies.

Op schoolniveau kan dit leiden tot aanpassing van het onderwijsaanbod.

Ouders krijgen twee keer per schooljaar een samenvatting van de niet-methodegebonden resultaten van hun kind/kinderen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

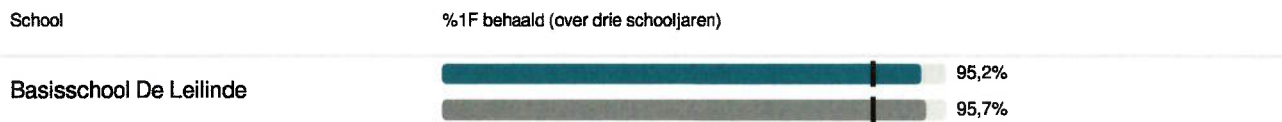
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

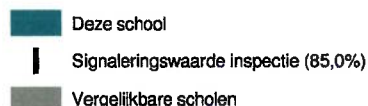
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Op de doorstroomtoets hebben de leerlingen naar verwachting gescoord. Mocht de doorstroomtoets andere inzichten geven waardoor we tot een heroverweging moeten komen is dit altijd onderwerp van gesprek samen met de ouders.

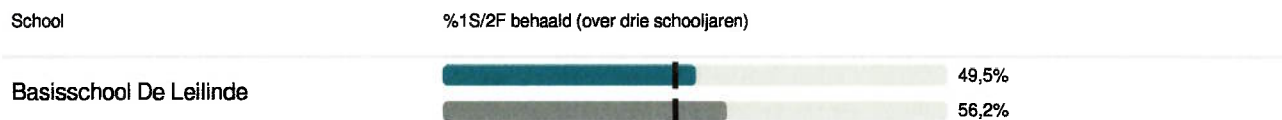
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



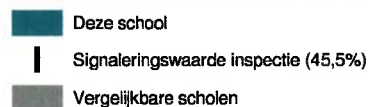
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



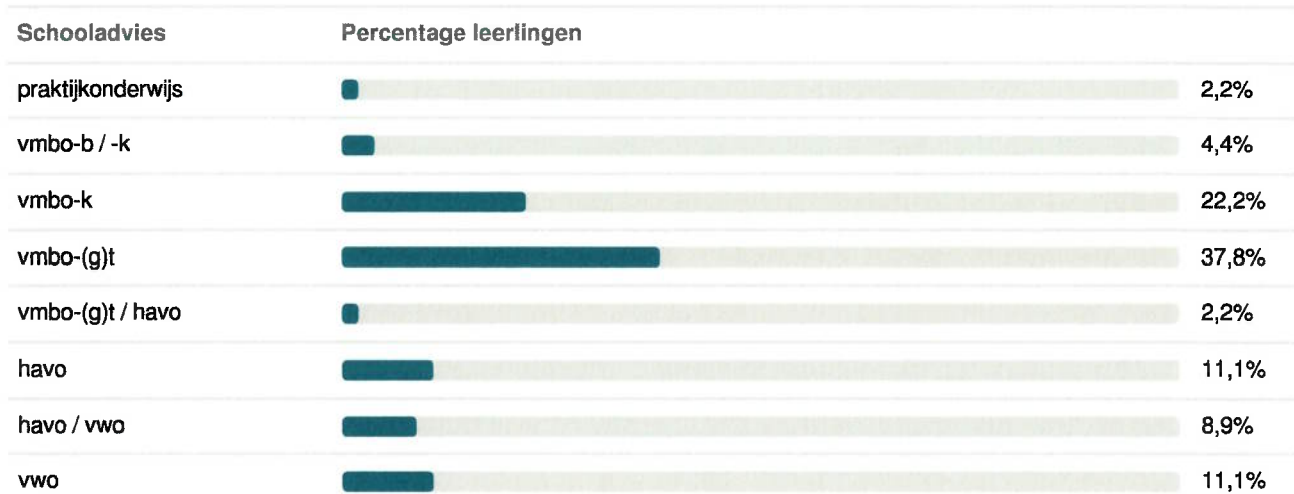
5.3 Schooladviezen

Samen met ouders en kinderen volgen we gedurende groep 7 en 8 een traject waarin we vroegtijdig met elkaar in gesprek gaan over de verwachtingen naar het voortgezet onderwijs. We beginnen hier bewust al mee in groep 7 zodat kinderen zeker ook de mogelijkheid hebben om te laten zien wat ze kunnen en de ruimte te geven om zich nog verder te ontwikkelen.

In dit document zijn de laatste adviezen opgenomen, voor de doorstroomgegevens van het VO na drie jaar verwijzen wij graag naar de website scholen op de kaart.

Voor de directe link naar deze website: <https://scholenopdekaart.nl/basisscholen/reusel/7702/basisschool-de-leilinde/resultaten/>

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Uitdagende en veilige omgeving

Accepteren en waarderen

Een **veilig schoolklimaat** verwijst naar een leeromgeving waarin **leerlingen, leraren en ander schoolpersoneel zich fysiek, sociaal en emotioneel veilig voelen**. Het gaat niet alleen om de afwezigheid van geweld of pestgedrag, maar ook om het creëren van een positieve sfeer waarin iedereen zich gewaardeerd, gerespecteerd en ondersteund voelt.

Belangrijke kenmerken van een veilig schoolklimaat:

1. Fysieke veiligheid

- Geen geweld of agressie (zoals vechtpartijen of vandalisme)
- Veilige gebouwen en infrastructuur
- Duidelijke regels en toezicht op school en schoolplein

2. Sociale veiligheid

- Leerlingen worden niet gepest, buitengesloten of gediscrimineerd
- Er is respect voor verschillen (bijvoorbeeld op het gebied van cultuur, religie, gender of seksuele geaardheid)
- Er zijn goede relaties tussen leerlingen onderling en tussen leerlingen en personeel

3. Emotionele veiligheid

- Leerlingen voelen zich gehoord, begrepen en geaccepteerd
- Ze durven fouten te maken en vragen te stellen
- Er is aandacht voor het welzijn van elke leerling

4. Duidelijke gedragsnormen en grenzen

- Heldere schoolregels die consequent worden toegepast
- Een goede structuur en voorspelbaarheid
- Een cultuur van openheid en vertrouwen

5. Ondersteuning en betrokkenheid

- Leraren hebben oog voor signalen van onveiligheid of stress
- Leerlingen kunnen terecht bij mentoren, zorgcoördinatoren of vertrouwenspersonen
- Ouders worden betrokken bij het schoolleven

Een veilig schoolklimaat is essentieel voor goed onderwijs: **leerlingen leren beter als ze zich veilig voelen**. Het draagt bij aan hun zelfvertrouwen, motivatie en sociale ontwikkeling.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Het gedachtegoed van participerende leerlingen en ouders is basis in het handelen van de leerkrachten

We geloven sterk in het gesprek aangaan met elkaar; waarbij algemene sociale waarden het uitgangspunt zijn.

Daarnaast geloven we ook sterk in participatie; ieder kind draagt bij aan sociale veiligheid.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	14:00 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Maandag: Meer info zie websites aanbieders kinderopvang

Dinsdag: Meer info zie websites aanbieders kinderopvang

Woensdag: Meer info zie websites aanbieders kinderopvang

Donderdag: Meer info zie websites aanbieders kinderopvang

Vrijdag: Meer info zie websites aanbieders kinderopvang

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Nummereen** en **'t Kroontje** en **Beestenboel**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Nummereen** en **'t Kroontje** en **Beestenboel**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Nummereen is een vaste gebruiker van de bredeschool De Leilinde. Nummereen zorgt voor opvang op schooldagen en tijdens de vrije dagen en de schoolvakanties en maakt hierbij gebruik van eigen ruimte, maar als school maken we ook gebruik van gezamenlijke ruimte. Beestenboel en 't Kroontje verzorgen op eenzelfde wijze opvang voor kinderen van onze school, maar vervoeren de kinderen dagelijks van de eigen locatie naar school.

Met alle kinderopvangorganisaties is er een goed contact en vindt er indien een leerling de stap naar de basisschool maakt een warme overdracht plaats als ouders hiervoor goedkeuring geven.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Tweede Paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

Onze studiedagen zijn op:
maandag 15 september 2025
donderdag 13 november 2025
dinsdag 20 januari 2026
vrijdag 13 maart 2026
woensdag 1 april 2026
maandag 4 mei 2026
vrijdag 12 juni 2026
maandag 14 september 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Tussentijdse contactmomenten	ma t/m vr	8.15-8.30 en 14.00 - 16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Geplande oudergesprekken	zie Social Schools / jaarkalender	zie Social Schools / jaarkalender

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kijkmomenten in de groepen	zie Social Schools / jaarkalender	zie Social Schools / jaarkalender

Mocht u tussentijds de groepsleerkracht willen spreken, kunt u hiervoor altijd een afspraak maken.

Vaststelling van schoolgids

School: **De Leilinde, brinnummer 08LQ**

Adres: **Groeneweg 27**

Postcode/plaats: **5541 AG Reusel**

Onderwijsstichting KempenKind, bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft de van 01-08-2025 tot 01-08-2026 geldende schoolgids van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

Eersel, 2 juni 2025



M. Jacobs-Janssen

voorzitter College van Bestuur

Instemming met de schoolgids 2025/2026

School: **De Leilinde, brinnummer 08LQ**

Adres: **Groeneweg 27**

Postcode/plaats: **5541 AG Reusel**

De oudergeleding van bovengenoemde school heeft met de van 01-08-2025 tot 01-08-2026 geldende schoolgids van deze school ingestemd.

Namens de medezeggenschapsraad,
Reusel, 30 september 2025



Kevin Ansems
voorzitter Medezeggenschapsraad BS De Leilinde, Reusel